

お客様各位

2026 年 8 月
AGS 株式会社

マイナンバー管理サービス機能変更のお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

平素は格別のお引立てを賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび、マイナンバー管理サービスの従業員登録の機能変更を下記のとおり実施いたしますので、お知らせいたします。

今後とも末永くご愛顧を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 変更内容

オプション[従業員本人登録]機能をご利用の場合、以下の機能が変更されます。

(1) 変更対象機能

①事務取扱担当者サイト [マイナンバー管理－従業員・支払先 CSV 出力] (オプション)
[システム管理－企業情報変更]

②従業員サイト [個人番号照会]

(2) 内容

①従業員本人のユーザー利用登録状況一括把握機能の追加

[マイナンバー管理－従業員・支払先 CSV 出力] (オプション) で、「出力種類：従業員情報」の選択可能項目に「登録番号有無(名称)」を追加します。

従業員がユーザー利用情報を登録済の場合“登録番号有”、未登録の場合“登録番号無”と出力されます。

※登録済の CSV 出力パターンは変更されません。必要に応じて再登録をしてください。

※[従業員変更]画面の表示に変更はありません。

②従業員向けお知らせ機能の追加

[システム管理－企業情報変更] に、従業員向けメッセージ登録機能を追加します。

1,000 文字まで登録可能です。

登録されたメッセージは、従業員サイトにログイン可能な全従業員の [個人番号照会] に表示されます。

③個人番号登録必須機能の追加(オプション)

個人番号登録必須機能を利用すると、従業員の「個人番号登録状況」が“未登録”の場合、「確定」を実行不可にできます。

※「個人番号登録状況」が“未登録”とは、従業員・配偶者・扶養親族情報で個人番号欄(「個人番号」「個人番号無のチェック」両方)に登録のない方がいる状況です。

個人番号				☐ 個人番号無
------	--	--	--	--------------------------------

※個人番号登録必須機能を「利用する」に変更するには、追加・解約申込書でのお申込みが必要です。変更後は、同一企業内の全従業員に適用されます。

※既に[従業員本人登録]機能をご利用の場合、個人番号登録必須機能は「利用しない」設定となります。従来どおり、確認メッセージの表示のみで確定は実行可能です。

※事務取扱担当者サイトの[従業員変更]画面の操作に変更はありません。

2. 適用日

2026年9月27日(日)

内容に関してご不明な点がございましたら、弊社までお問い合わせください。

連絡先 法人システム第一部システム第3グループ

E-Mail : mynumber.ml@ags.co.jp

以上